



Ai Presidenti delle Scuole  
Ai Direttori dei Dipartimenti Universitari  
Ai Direttori/Presidenti dei Centri di Ateneo/di  
Ricerca/di Servizio/Interdipartimentali/  
Interuniversitari  
Al Direttore dell'Orto Botanico  
Al Direttore dell'Azienda Agraria e  
Zootecnica  
Al Direttore della Scuola di  
Specializzazione per le Professioni Legali  
Ai Direttori delle Biblioteche di Area  
Ai Dirigenti  
Ai Capi degli Uffici

a mezzo protocollo informatico

Alla Direttrice della Scuola di  
Specializzazione in Beni Architettonici  
e del Paesaggio  
[valentina.russo@personalepec.unina.it](mailto:valentina.russo@personalepec.unina.it)

a mezzo PEC

e, p.c.

Alla F.l.c. - C.G.I.L.  
[flc-cgil@pec.unina.it](mailto:flc-cgil@pec.unina.it)  
[napoli@pec.flcgil.it](mailto:napoli@pec.flcgil.it)

alla C.I.S.L. FSUR  
nella persona del  
dott. Francesco DE SIMONE SORRENTINO  
in qualità di Reggente  
[cisl@pec.unina.it](mailto:cisl@pec.unina.it)

Alla Federazione Gilda Unams  
Dipartimento Università  
(FGU Gilda UNAMS)  
[fgu-gilda-unams@pec.unina.it](mailto:fgu-gilda-unams@pec.unina.it)

Alla SNALS CONFESAL  
[snalsconfsal@pec.unina.it](mailto:snalsconfsal@pec.unina.it)

All'ANIEF  
[anief@pec.unina.it](mailto:anief@pec.unina.it)

Al Coordinatore della RSU  
[anielesp@pec.unina.it](mailto:anielesp@pec.unina.it)

All'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II  
[aou.protocollo@pec.it](mailto:aou.protocollo@pec.it)

a mezzo PEC





**Oggetto: disposizioni chiusura di Ateneo per il giorno di sabato 27 aprile 2024.**

Carissimi/e,

ad integrazione della propria nota prot. n. 32668 del 18.03.2024 concernenti le chiusure di Ateneo per l'anno 2024, **per il solo personale tecnico-amministrativo, il cui orario di lavoro è articolato su 6 giorni lavorativi**, si dispone la chiusura anche per la giornata di **sabato 27 aprile 2024**.

Lo stesso potrà invocare, durante il suddetto giorno di chiusura, le seguenti causali giustificative:

- 1) ferie (codice Si.R.P. n. 201);
- 2) festività soppresse (codice Si.R.P. n. 202);
- 3) riposo compensativo (codice Si.R.P. n. 219), esclusivamente nell'ipotesi di un sufficiente credito orario precedentemente maturato.

In alternativa, potrà essere fruita l'assenza a recupero per chiusura di Ateneo (codice Si.R.P. n. 90), con l'obbligo di recuperare il corrispondente debito orario entro il termine del 31 luglio 2024.

A tal proposito, corre l'obbligo di precisare che, in caso di fruizione dell'assenza a recupero per chiusura di Ateneo, non sarà possibile procedere alla retribuzione di lavoro straordinario fino al completamento del recupero del relativo debito orario, conformemente a quanto chiarito da specifici orientamenti applicativi dell'ARAN, secondo i quali *“non è concepibile la sussistenza e la retribuzione di prestazioni lavorative come lavoro straordinario, in presenza di un debito orario ordinario non assolto dal lavoratore nel periodo settimanale o mensile di riferimento”*.

Con l'invito ad assicurare la massima diffusione tra tutto il personale, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Alessandro Buttà**  
(firmato digitalmente)

Area Risorse Umane  
La Dirigente: f.to Dott.ssa Luisa DE SIMONE  
Unità organizzativa responsabile del procedimento  
Ufficio Assenze e Presenze Personale contrattualizzato  
f.to Dott.ssa Enza SCHIAVI, Capo dell'Ufficio  
E-mail: [uappc@unina.it](mailto:uappc@unina.it)  
P.E.C.: [uappc@pec.unina.it](mailto:uappc@pec.unina.it)