



REGOLAMENTO DEL MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN MANAGEMENT SANITARIO

(in vigore dall'a.a. 2023/2024)

ORDINAMENTO DEL MASTER

ORGANIZZATO DAL	Dipartimento di Sanità Pubblica		
IN COLLABORAZIONE/CONVENZIONE CON	Centro Interdipartimentale di Ricerca in Management Sanitario e Innovazione in Sanità -CIRMIS		
SEDE AMMINISTRATIVA DEL MASTER	Dipartimento di Sanità Pubblica		
PERCENTUALE MINIMA DI FREQUENZA RICHIESTA	80%		
CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	CFU: 60		
TITOLO DI STUDIO RICHIESTO PER L'ACCESSO	Laurea/Laurea Magistrale conseguita nelle seguenti Classi (o Titoli equiparati): Qualsiasi Classe delle Lauree Magistrali ivi comprese quelle a Ciclo Unico		
EVENTUALI TITOLI PROFESSIONALI AGGIUNTIVI RICHIESTI PER L'ACCESSO	=====		
N. MINIMO ISCRIVIBILI	20	N. MASSIMO ISCRIVIBILI	40

OBIETTIVI FORMATIVI DEL MASTER

Il Corso di Master universitario di II livello in "Management Sanitario" risponde alla domanda di alta formazione professionale per l'acquisizione di competenze, strumenti e metodologie gestionali indispensabili per l'avvio di processi formativi che coinvolgano attivamente i professionisti della sanità, non solo per quanto attiene l'aggiornamento professionale ma anche per le tematiche di tipo manageriale. L'ottica formativa del Master, è quella di dotare i professionisti-discenti non solo di una cultura manageriale-sanitaria intesa in termini "passivi", ma di fornire loro strumenti cognitivi tali da renderli dinamicamente "attivi" nella comprensione delle peculiarità inerenti al "management sanitario" in tutti i suoi aspetti.

SBOCCHI OCCUPAZIONALI

Manager per Aziende Sanitarie pubbliche, private imprese fornitrici, centri di ricerca attinenti al mondo sanitario.

RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

Il Master - con Decreto della Regione Campania n. 633 del 04/10/2023-- ha ottenuto il riconoscimento della riconducibilità, ai sensi dell'articolo 21 della Legge 5 agosto 2022, n. 118, all'attestato rilasciato all'esito dei corsi di formazione manageriale di cui agli articoli 15 e 16 quinquies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502. Pertanto, nella certificazione del Diploma di Master saranno indicati gli estremi dell'atto di riconoscimento e sarà trasmesso alla Regione Campania l'elenco dei dirigenti che hanno conseguito il Diploma del Master. Detto riconoscimento ha validità quinquennale a decorrere dalla data di pubblicazione del predetto Decreto n. 633/2023.

ATTIVITÀ DEL MASTER

ATTIVITÀ	NUMERO CFU
LEZIONI	30
LABORATORI	
ESERCITAZIONI	
TIROCINI	25
STAGE	
ATTIVITÀ DI APPRENDIMENTO ATTIVO IN PICCOLI GRUPPI	
ALTRE ATTIVITÀ (seminari, visite guidate, workshop, ecc.)	
PROVA FINALE	5
TOTALE CFU	60



PIANO FINANZIARIO DEL MASTER

ENTRATE				Importo
Contributo iscrizione:	3.800	X	N. Minimo Iscrivibili: 20	76.000,00
Risorse messe a disposizione dal Dipartimento proponente (ivi comprese eventuali economie derivanti da precedenti edizioni)				0
Risorse messe a disposizione dalle altre Strutture dell'Ateneo che partecipano all'organizzazione del Master				0
Finanziamenti pubblici esterni				0
Finanziamenti privati esterni				0
TOTALE ENTRATE				76.000,00

USCITE			
Quota a favore Bilancio di Ateneo	Costo Fisso	Costo Variabile	Importo
25% del totale delle Entrate del Master da destinare al Bilancio di Ateneo	X		19.000,00
Spese per contratti per la didattica e seminari	Costo Fisso	Costo Variabile	Importo
Contratti docenza	X		4.360,44
Contratti Tutor	X		13.000,00
Contratti di assistenza/tirocinio	X		3.474,56
Altro SEMINARI	X		21.300,00
Sottototale			42.135,00
Spese per attrezzature e materiali a supporto della didattica:	Costo Fisso	Costo Variabile	Importo
Attrezzature, materiali e sussidi per la didattica e la gestione delle aula/laboratori, inventariabili			0,00
Attrezzature, materiali e sussidi per la didattica e la gestione delle aula/laboratori, non inventariabili			0,00
Altro			0,00
Sottototale			0,00
Spese di gestione e funzionamento:	Costo Fisso	Costo Variabile	Importo
Materiali di consumo - Canoni	X		500,00
Contratti esterni per service (noleggio, traduzione, catering ...)	X		14.365,00
Spese viaggi, vitto e alloggio docenti/tutor del master			0,00
Spese viaggi, vitto e alloggio studenti/tutor del Master			0,00
Altro			0,00
Sottototale			14.865,00
Benefici e agevolazioni per studenti iscritti al Master	Costo Fisso	Costo Variabile	Importo
Borse di Studio			0,00
Premi			0,00
Altro			0,00
Sottototale			0,00
Spese per attività di promozione:	Costo Fisso	Costo Variabile	Importo
Promozione e Pubblicizzazione			0,00
Seminari			0,00
Altro (specificare)			0,00
TOTALE USCITE			76.000,00

CONSIGLIO SCIENTIFICO DEL MASTER						
Nominativo	Membro Interno "Fed II"	Membro Esterno "Fed II"	Proponente	Qualifica (PO/PA/RU/RD o altro)	S.S.D.	Dipartimento o altra Struttura di appartenenza
Coordinatrice: (a decorrere dall'A.A. 24/25)	X		X	P.A.	MED/42	Dipartimento di Sanità Pubblica
FRANCESCA PENNINO	X		X	P.O.	MED/01	Dipartimento di Sanità Pubblica
DARIO BRUZZESE	X		X	P.A.	MED/42	Dipartimento di Sanità Pubblica
ANTONIO NARDONE	X			P.A.	SECS-P/10	Dipartimento di Sanità Pubblica
LORENZO MERCURIO		X		P.O.	SECS-P/08	Università di Foggia
GIUSEPPE CALABRESE		X	X	Esperta e Coordinatrice del Master fino all'A.A.2023/2024	MED/42	Già P.O. presso il Dipartimento di Sanità Pubblica



SCHEDA INFORMATIVA PER LA VALUTAZIONE DEL MASTER IN MANAGEMENT SANITARIO

(a.a. 2023/2024)

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL MASTER	<input checked="" type="checkbox"/>	CONVENZIONALE (in presenza)
	<input type="checkbox"/>	MISTA (a distanza e in presenza)
	<input type="checkbox"/>	A DISTANZA (in modalità telematica sincrona e/o asincrona)

SEDE/I DISPONIBILI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA

	Aule	n. 2
	Laboratori	n. _____
	Altro (specificare)	n. _____
	Aule	n. _____
	Laboratori	n. _____
	Altro (specificare)	n. _____

SEDE/SEDI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO/STAGE

Scuola di Medicina e Chirurgia Direzione Generale e Direzione Sanitaria dell'AOU FEDERICO II Dipartimento di Sanità Pubblica

CONVENZIONI CON AZIENDE E/O ENTI ESTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TIROCINIO

Sedi accreditate presenti nella banca dati dei Tirocini Unina. Direzioni generali, Direzioni sanitarie e Direzioni delle Professioni Sanitarie facenti parte delle reti formative delle Professioni Sanitarie e delle Scuole di Specializzazione della Scuola di Medicina Federico II, secondo quanto disciplinato dal Protocollo d'Intesa Regione Campania-Università e gli accordi con le sedi formative.

DOCENTI E TUTOR

N. DOCENTI DI RUOLO DELL'ATENEO CHE SI PREVEDE DI IMPIEGARE NELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	12
N. DOCENTI DI RUOLO DI ALTRE UNIVERSITÀ ITALIANE O ESTERE CHE SI PREVEDE DI IMPIEGARE NELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	5
N. ESPERTI ESTERNI NECESSARI AD ASSICURARE IL COLLEGAMENTO CON IL MONDO DEL LAVORO E DELLE IMPRESE E GLI OBIETTIVI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	53
N. TUTOR PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO	3
N. TUTOR PER IL SOSTEGNO ALLA DIDATTICA ATTIVA	6
N. TUTOR PER IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO	6

DICHIARAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI AZIENDE E/O ENTI ESTERNI

EVENTUALI AGEVOLAZIONI PREVISTE PER GLI STUDENTI IN AGGIUNTA A QUELLE OBBLIGATORIE

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI DEL MASTER SULLE ATTIVITÀ SVOLTE

<input checked="" type="checkbox"/>	Prevista	<input type="checkbox"/>	Non prevista
-------------------------------------	----------	--------------------------	--------------