



data ..... numero di protocollo .....  
**Ufficio di Supporto alla Programmazione della Sicurezza / XII.1**  
posizione .....

Alle/Ai Presidenti delle Scuole  
Alle/Ai Direttrici/Direttori di Dipartimento  
Al Direttore dell'Orto Botanico  
Al Presidente dell'Azienda Agraria e Zootecnica  
Alle/Ai Direttrici/Direttori dei Centri  
e p.c. All'Ufficio Formazione

**Oggetto:** Precisazioni in merito ai provvedimenti di nomina in tema di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Come è noto, in attuazione del Regolamento di Ateneo per l'applicazione delle norme su sicurezza e salute nei luoghi di lavoro emanato con D.R. 2896/2018, alle/ai Datrici/Datori di Lavoro delle Unità produttive di Ateneo compete, tra l'altro, la designazione, nell'ambito della propria struttura, di lavoratrici/lavoratori incaricate/i di attuare le misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di emergenza, come individuate dal Servizio di Prevenzione e Protezione.

Le/I Datrici/Datori di Lavoro hanno, altresì, la facoltà di designare una/o o più Addette/i al Servizio di Prevenzione e Protezione Locale (ASPPL), come definiti all'art. 2 co. 11 del medesimo Regolamento, per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 33 del D.Lgs. 81/2008, con esclusivo riferimento all'Unità Produttiva in cui essi sono incardinati.

Al fine di agevolare l'iter delle designazioni in parola, si comunica che il Servizio di Prevenzione e Protezione, da tempo, ha predisposto la relativa modulistica disponibile sul sito di Ateneo all'indirizzo <http://www.unina.it/ateneo/modulistica/area-prevenzione-protezione>.

Si segnala che i relativi provvedimenti di nomina, prodromici allo svolgimento delle funzioni de quo, **possono essere emessi dalla/dal Datrice/Datore di Lavoro solo previa formazione specifica**, come prevista dalla vigente normativa e previa verifica dei requisiti, laddove richiesti.

Si evidenzia, pertanto, la necessità che, all'atto della nomina, il personale a tale scopo individuato sia opportunamente formato, in quanto l'efficacia della designazione è subordinata alla formazione del medesimo personale.

Ad ogni buon fine, si ricorda che la formazione del personale interessato, a norma del vigente Regolamento di Ateneo in materia di sicurezza, può essere richiesta dalle SS.LL. all'Ufficio Formazione.

**IL DIRIGENTE**  
**ad interim**  
ing. Maurizio Pinto

**Area Prevenzione e Protezione**  
Il Dirigente *ad interim*: ing. Maurizio Pinto  
**Ufficio di Supporto alla Programmazione della Sicurezza**  
CU: dott.ssa Simona Russo  
Tel. 081.2532102  
Per informazioni: dott.ssa Liliana Lista  
Tel. 0812532620