**LA DIRIGENTE/DIRETTORE/DIRETTRICE**

**VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 5 e 6;

**VISTO** il D.lgs. 36 del 31 marzo 2023 (di seguito, Codice), in particolare, l’art. 15, ai sensi del quale “(..) *le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice*. Il quale “*assicura il completamento dell’intervento pubblico nei termini previsti e nel rispetto degli obiettivi connessi al suo incarico, svolgendo tutte le attività indicate nell’allegato I.2, o che siano comunque necessarie, ove non di competenza di altri organi”;*

**VISTO** l’Allegato I.2 al Codice, “*Definizioni delle attività del RUP*”;

**VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare l’art. 56;

**VISTE** le regole di prevenzione della corruzione di Ateneo contenute nel vigente Piano Integrato di Attività ed organizzazione di Ateneo – PIAO, Appendice 2.3.E CONTR [*in caso di procedura di competenza di Strutture Decentrate, inserire riferimento della relativa appendice del Piano*];

**CONSIDERATO** che è necessario nominare il RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell’intervento avente ad oggetto il contratto di appalto [*o concessione*] relativo a [*indicare oggetto del contratto*] e che, ai sensi dell’art. 2 co. 1 e 3 del sopra citato Allegato I.2 “*il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 15, comma 2, del codice, e dagli articoli 4 e 5 del presente allegato, tra i dipendenti di ruolo anche non aventi qualifica dirigenziale*” o “*ove non sia presente tale figura professionale, le competenze sono attribuite al dirigente o al responsabile del servizio nel cui ambito di competenza rientra l’intervento da realizzare***”;**

**VISTO** il curriculum vitae del/della Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, così come acquisito agli atti dell’ufficio e/o pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” (*es. per Responsabili di Struttura, valorizzare l’opzione di interesse***];**

**RITENUTO** di individuare nella persona del/della Dott./Dott.ssa (Cat. \_\_\_\_, area \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, settore \_\_\_\_\_\_), in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, [***valorizzare il campo se del caso con l’indicazione del ruolo rivestito nell’ambito della struttura di appartenenza: es. Capo Ufficio…***], l’unità di personale in possesso dei requisiti di professionalità prescritti all’art. 5 del sopra citato Allegato I.2, per lo svolgimento dell’incarico di Responsabile Unico del Progetto relativamente alle fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione per l’intervento;

**VISTE** la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal/dalla Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, acquisita al protocollo di Ateneo con n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in conformità alle misure di prevenzione della corruzione contenute nel vigente Piano Integrato di Attività ed organizzazione di Ateneo (PIAO), Appendice 2.3.E CONTR [*in caso di procedura di competenza di Strutture Decentrate, inserire riferimento della relativa appendice del Piano*];

**PRESO ATTO** che da tale dichiarazione risulta che il/la Dott./Dott.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

- non ha svolto, nell'ultimo quinquennio, incarichi di qualunque genere presso soggetti privati che operano nel settore oggetto dell'appalto;

- non ha svolto, nell'anno precedente, l’incarico di Responsabile Unico del Progetto per lo stesso tipo di servizio [*o fornitura o concessione di servizio*, *valorizzare opzione di interesse*];

- in relazione allo specifico oggetto della procedura: 1) non è a conoscenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi previste dal vigente Codice di comportamento, fermo restando l’obbligo di astensione qualora ne venga a conoscenza in un momento successivo o in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza; 2) non si trova nelle ipotesi di cui all’art. 16, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023; 3) non è stato/a condannato/a, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale - ai sensi dell’art. 35-bis, comma1, lett. c) del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**DECRETA**

Per le motivazioni indicate in premessa, il/la Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Cat. \_\_\_\_, area \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, settore \_\_\_\_), in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[valorizzare il campo se del caso con l’indicazione del ruolo rivestito nell’ambito della struttura di appartenenza]*, è nominato/a Responsabile Unico del Progetto, relativamente alle fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione per l’intervento avente ad oggetto il contratto di appalto [*o concessione*] relativo a [*indicare servizio, fornitura di beni, opera o lavoro oggetto del contratto*]. In tale qualità, il/la dott./dott.ssa \_\_ dovrà esercitare tutte le necessarie attività di impulso, coordinamento e controllo relative a ciascuna delle fasi predette e svolgere tutte le attività espressamente demandate al RUP dal Decreto Legislativo n. 36/2023 e dall’Allegato I.2 al citato decreto. Il Responsabile Unico del Progetto provvederà, tra l’altro, in riferimento a tutte le fasi dell’intervento, ad assicurare la tempestiva comunicazione all’Autorità Nazionale Anticorruzione dei dati e delle informazioni relative al ciclo di vita del contratto, tramite le funzionalità rese disponibili dalla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale, interoperabili con la Piattaforma dei Contratti Pubblici, gestita dall’ANAC e, pertanto, provvederà alla compilazione ed all’invio all’Autorità delle schede *ANACFORM*.

[*solo per affidamenti che coinvolgono il trattamento di dati personali* ] Il RUP, con l’eventuale supporto dell’Ufficio Privacy di Ateneo, provvederà anche a verificare l’adeguatezza delle misure tecniche e organizzative poste in essere dall’affidatario del contratto per la tutela del trattamento dei dati personali degli interessati, in conformità alle prescrizioni del GDPR, in quanto tale verifica è parte integrante della fase di affidamento.

All’Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento sono demandati tutti gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza connessi all’adozione del presente provvedimento.

LA DIRIGENTE/IL DIRETTORE/LA DIRETTRICE

 ***Firmato digitalmente***