



**RIPARTIZIONE RELAZIONI STUDENTI
SEGRETERIA STUDENTI AREA DIDATTICA SOCIOLOGIA
IMMATRICOLAZIONI AI CORSI DI LAUREA DEL
DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI
A.A. 2019/20**

**CORSO DI LAUREA IN CULTURE DIGITALI E DELLA
COMUNICAZIONE (L 40) E CORSO DI LAUREA IN
SOCIOLOGIA (L 40)**

Si comunica che per immatricolarsi – per l'a.a. 2019/20 - ai **corsi di laurea in Culture digitali e della comunicazione ed in Sociologia** (il cui accesso è libero) è necessario sostenere una prova (prevista dal D.M. 270/04) volta a valutare l'adeguatezza della propria preparazione di base e le proprie attitudini agli studi del corso di laurea stesso. Il test di ingresso dovrà, pertanto, essere **obbligatoriamente sostenuto** da tutti coloro che intendono immatricolarsi e **si intenderà superato solo conseguendo il punteggio minimo di 20.**

Coloro i quali si immatricolano e non sostengono il test **non potranno sostenere gli esami di profitto**. Gli studenti, invece, che sostengono il test e non riportano il punteggio minimo di 20, non avendo soddisfatto il requisito minimo dell'adeguatezza della preparazione iniziale, dovranno necessariamente seguire le seguenti indicazioni, secondo il corso di studi prescelto:

Corso di Laurea in Culture digitali e della comunicazione:

Ai candidati che non abbiano ottenuto il punteggio minimo previsto, verrà richiesto di sostenere entro il primo anno di corso, alternativamente, gli esami di Sociologia o Comunicazione e processi culturali, verrà inoltre loro assegnato un tutor di riferimento. Lo studente non potrà, comunque, sostenere esami prima di avere svolto il test e, in caso di non raggiungimento del punteggio minimo stabilito, non potrà sostenere altri esami prima di aver sostenuto un esame tra Sociologia o Comunicazione e processi culturali.

Corso di Laurea in Sociologia:

Ai candidati che non abbiano ottenuto il punteggio minimo previsto, verrà richiesto di sostenere entro il primo anno di corso l'esame di *Sociologia*, nonché assegnato un tutor di riferimento. Lo studente non potrà, comunque, sostenere esami prima di avere svolto il test e, in caso di non raggiungimento del punteggio minimo, non potrà sostenere altri esami prima di aver sostenuto l'esame di Sociologia.

Il test si terrà il giorno 30 settembre 2019, nei locali del Complesso Universitario di Monte S. Angelo, via Cinthia, 45, Napoli. Le aule dove verrà



svolta la prova e l'orario di inizio saranno resi noti **entro il giorno 26 settembre p.v..**

Per partecipare al test è necessario iscriversi attraverso la procedura telematica (www.segrepass.unina.it) per la presentazione delle domande seguendo le istruzioni sotto indicate. **Le iscrizioni saranno aperte fino alle ore 12.00 del giorno 24 settembre p.v..**

Le materie ed i programmi di esame su cui verterà la prova sono allegati. Entro sette giorni dallo svolgimento della prova saranno pubblicati nel sito web di Ateneo (www.unina.it) e del Dipartimento di Scienze Sociali (www.sociologia.unina.it) i risultati della prova stessa.

Non dovranno, invece, partecipare al test, ma potranno procedere, direttamente e senza alcuna condizione, all'iscrizione ad uno dei due corsi di laurea di cui sopra, gli appartenenti alle seguenti categorie:

- Laureati;
- Iscritti a corsi di laurea che abbiano sostenuto esami con esito positivo;
- Rinunciatori o decaduti da precedenti carriere universitarie che abbiano sostenuto esami con esito positivo.

Napoli lì 23 luglio 2019

Il Dirigente della Ripartizione
Relazioni Studenti
f.to dott. Maurizio Tafuto

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per la partecipazione al concorso i candidati sono tenuti a presentare la domanda seguendo le istruzioni sotto riportate e ad effettuare il versamento di un contributo di **€ 30,00**. Il contributo versato per l'organizzazione della prova non verrà restituito in nessun caso.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

- A) La prima fase riguarda la **Registrazione utente** e la relativa **Stampa** del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (Passi da 1 a 11);
- B) La seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella **Compilazione della domanda** di partecipazione e relativa **Stampa** (Passi da 12 a 21).



AVVERTENZE

Il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda (Passi da 12 a 21).

Il candidato è tenuto a consegnare, all'atto dello svolgimento della prova, la domanda debitamente sottoscritta, unitamente all'attestato di avvenuto pagamento.

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **"IN PRIMO PIANO"**;;
- 3) Selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Selezionare l'opzione **"Registrazione utente"**.

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

- 5) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 6) Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 7) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 8) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 9) Cliccare il bottone **"Concorsi"** e poi **"Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi"** nella sezione **"Corsi di Studio a numero programmato"**;
- 10) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare ed effettuare **la stampa del MAV per il pagamento del contributo di € 30.00**, selezionando il relativo carrello virtuale presente nella procedura;
- 11) Chiudere la procedura e provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario o con carta di credito on-line.

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

- 12) Ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la prima fase dal passo 1 al passo 3;
- 13) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 14) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 15) Cliccare il bottone **"Concorsi"** e poi **"Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi"** nella sezione **"Corsi di Studio a numero programmato"**;
- 16) Selezionare l'opzione **"Inserimento nuova domanda"**;
- 17) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
- 18) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 19) Controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone **"Invio domanda"**;
- 20) Cliccare il bottone **"Stampa domanda"** per stampare la domanda;



21) Firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente all'attestato dell'avvenuto pagamento del contributo, in sede di prova d'esame.

Il mancato inoltro della domanda secondo quanto indicato al precedente punto 19 è motivo di esclusione dalla procedura concorsuale
La mancata consegna della domanda di partecipazione e dell'attestazione di versamento costituisce motivo di esclusione dal concorso.

La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete, ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Per coloro che non abbiano altre possibilità di accesso ad Internet, l'Ateneo mette a disposizione alcune postazioni informatiche ubicate presso la sede centrale dell'Ateneo (cortile dell'Edificio Centrale di Ateneo, corso Umberto I, 40, Napoli - accesso anche da via Mezzocannone, 2), nei giorni e negli orari di seguito indicati:

da lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.30

Candidati con disabilità, invalidità o DSA.

I candidati con invalidità, con disabilità, certificata ai sensi della legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170 del 2010, possono beneficiare, nello svolgimento della prova, facendone richiesta, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi.

Le istanze di ausilio dei suddetti candidati, presentate secondo le modalità sotto indicate, verranno valutate dall'Amministrazione con la collaborazione tecnica del Centro Servizi di Ateneo per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti (S.In.A.P.S.i.). L'esito delle valutazioni stesse verrà comunicato agli interessati.

La richiesta, redatta secondo il fac-simile presente nella stessa pagina del Portale di Ateneo ove è pubblicato il presente bando, deve essere inviata, ai fini dell'organizzazione della prova, **per posta elettronica certificata all'indirizzo rip.studenti@pec.unina.it, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24 settembre 2019** - pena la mancata applicazione del beneficio richiesto.

Alla richiesta di cui sopra dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) **candidati con invalidità o con disabilità, di cui alla L. n. 104/1992: certificazione** - in originale o in copia autenticata in carta semplice - **rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto.** Nella richiesta deve essere specificato l'ausilio necessario in relazione alla propria invalidità o disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame. Ai candidati con invalidità o con disabilità, di cui alla L. n. 104/1992, potranno essere riconosciuti ausili ed un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova.



- b) **candidati con DSA, di cui alla L. n. 170/2010: certificazione** - in originale o in copia autenticata in carta semplice - **contenente la diagnosi clinica di DSA**, redatta ai sensi della normativa sopra citata e conforme a quanto previsto dal *Consensus Conference*, **rilasciata al candidato da non più di 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, e rilasciata da Strutture del SSN o da Enti e professionisti accreditati con il Servizio Sanitario Regionale**. Non saranno ritenute idonee ai fini dell'autorizzazione all'uso degli strumenti compensativi, le diagnosi prive del profilo funzionale o che non rispondano ai requisiti sopra indicati.

Nella richiesta devono essere specificati con chiarezza gli strumenti compensativi richiesti, così come risultanti dal profilo funzionale contenuto nella diagnosi.

Ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata, potrà essere consentito, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento della prova stessa, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo con il supporto del Centro Servizi di Ateneo per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti (S.In.A.P.S.i.).

Così come previsto dall'articolo 11, 3° comma, lett. b), del citato DM 277/2019, **non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti compensativi: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphome ed altri strumenti similari.**

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. La condizione di disabilità o di DSA sarà riconosciuta solo se coerente con quella riconosciuta dalla normativa italiana.

MATERIE E PROGRAMMI DI ESAME

COMPrensione e Produzione del Testo e Conoscenza della Lingua Italiana

- la padronanza linguistica non solo dal punto di vista della comprensione, ma anche in relazione alle differenti tipologie d'impiego;
- le competenze grammaticali essenziali (morfologiche e sintattiche);
- il possesso di un vocabolario sufficientemente ricco;
- le capacità inferenziali, l'attitudine a cogliere i rapporti gerarchici e a stabilire relazioni formali e semantiche tra le parti che compongono i testi;
- la sensibilità alla decodifica dell'implicito e del presupposto;
- la capacità di analisi, valutazione critica e produzione di materiale scritto;



CONOSCENZE E COMPETENZE ACQUISITE NEGLI STUDI

- la capacità di ragionare a partire dagli esempi proposti per categorizzazione, identificazione, riconoscimento di relazioni semantiche, cronologiche e spaziali, estrapolazione di informazioni da diversi tipi di documenti.

RAGIONAMENTO LOGICO

- la capacità di sintesi di informazioni, analisi e spiegazione delle relazioni fra gli elementi e problem-solving.

CONOSCENZA A LIVELLO SCOLASTICO DELLA LINGUA INGLESE

- possesso del lessico tale da permettere la comprensione di un testo scritto di cultura generale o di attualità.

Eventuali informazioni o chiarimenti relativi alla didattica potranno essere chiesti alla Direzione del Dipartimento di Scienze Sociali (tel. 0812535802/888).